



**MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR  
GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI**

**Cod de înregistrare fiscală : 16435869**

**Sediul : Municipiul Focșani ; Str.Republicii ; Nr.5; Cod poștal : 620018 ;**

**Jud.Vrancea**

**Tel./Fax : 0237/232231 ; 0237/230504 E-mail [gardaforestiera.focsani@gmail.com](mailto:gardaforestiera.focsani@gmail.com)**

Nr. 11299 /15.11.2018

## ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 65 alin. (1) și (2) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art. 125 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici , cu modificările și completările ulterioare:

### GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI

**Organizează examenul de promovare în gradul profesional superior celui deținut în data de 18 DECEMBRIE 2018, proba scrisă, începând cu ora 10.00 și 20 DECEMBRIE 2018 proba de interviu, începând cu ora 12.00, pentru funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Biroului Garda Forestieă Județeană Buzău , Id post 390448- funcție publică deținută de doamna Iosif Alina ;**

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional superior celui deținut anterior promovării, în condițiile art. 65 alin. (2) din Legea nr.188/1999r\* privind Statul funcționarilor publici, funcționarii publici trebuie să îndeplinească **cumulativ următoarele condiții:**

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „ bine “ la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii doi ani calendaristici;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

**Condițiile de desfășurare a examenului și atribuțiile conform fișei postului sunt:**

- data până la care se pot depune dosarele de înscriere este de **20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului, respectiv 4 decembrie 2018** (stabilit potrivit art.156 alin (1) din Hotărârea Guvernului nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- dosarul de înscriere la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.127 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare și anume:
  1. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
  2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani calendaristici;
  3. formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de examen, sau în copii legalizate.

**Atribuții prevăzute în fișa postului :**

**1. Pentru activitatea de implementare în domeniul silviculturii**

- a) participă, potrivit legii, la comandamentele județene de analiză a realizării programului anual de înființare a perdelelor forestiere de protecție;
- b) urmărește respectarea prevederilor legale în vigoare privind materialele forestiere de reproducere;
- c) îndeplinește atribuțiile legale cu privire la achiziționarea prin cumpărare, schimb, sau donație, de către autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură, prin Regia Națională a Pădurilor - Romsilva, a terenurilor, în vederea includerii în fondul forestier proprietate publică a statului;
- d) urmărește implementarea programelor de reconstrucție a ecosistemelor forestiere destructurate antropice;
- e) îndeplinește atribuțiile legale cu privire la împădurirea terenurilor agricole.
- f) asigură îndrumarea metodologică și procedurală la derularea proiectelor de împăduriri finanțate prin PNDR, proiecte accesate de către unități administrativ-teritoriale, asociații de proprietari de terenuri agricole și proprietarii de terenuri agricole;

**2. Activitatea de amenajare a pădurilor, cadastru și inventar forestier**

- a) urmărește furnizarea de către administratorii terenurilor cu destinație forestieră și terenurilor cu vegetație forestieră din afara fondului forestier a datelor necesare în vederea realizării sistemului de cadastru general, prelucrează aceste date și le transmit potrivit legii;



- b) analizează și propun avizarea, potrivit legii, a solicitărilor de ocupare temporară sau scoatere definitivă a terenurilor din fondul forestier național;
- c) analizează și propun avizarea, conform competențelor legale, pentru reprimirea în fondul forestier național a suprafețelor scoase temporar;
- d) analizează și propun avizarea pentru restituirea garanțiilor după redarea în circuitul silvic a terenurilor din fondul forestier național ocupate temporar;
- e) analizează și propun avizarea pentru solicitările de schimbare a categoriei de folosință silvică pentru terenurile din fondul forestier național, țin evidența schimbărilor aprobate;
- f) participă, potrivit reglementărilor în vigoare, la acțiunea de aplicare a prevederilor legilor de retrocedare a fondului funciar;
- g) participă la lucrările conferințelor de amenajare a pădurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale și proprietate privată, a căror suprafață la nivel de proprietate nu depășește 1.000 ha, în condițiile delegării acestei competențe de către inspectorul-șef;
- h) realizează verificarea/recepția finală a lucrărilor de teren din cadrul proiectelor de amenajare a pădurilor, pentru fondul forestier proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale și proprietate privată, în condițiile delegării acestei competențe de către inspectorul-șef;
- i) analizează și propun avizarea sau aprobarea, după caz, a solicitărilor privind derogarea de la prevederile amenajamentelor silvice, indiferent de forma de proprietate, în condițiile legii;
- j) analizează și propun avizarea sau aprobarea solicitărilor pentru acordarea contravalorii despăgubirilor destinate proprietarilor de păduri cu funcții speciale de protecție, ca urmare a restricțiilor prevăzute în amenajamentele silvice;
- k) propune aprobarea sau anularea, în condițiile reglementărilor în vigoare, pentru actele de punere în valoare a masei lemnoase;
- l) analizează și propun avizarea documentațiilor pentru proiectele de investiții referitoare la lucrările de amenajare;
- m) comunică oficiilor județene de cadastru, geodezie și cartografie modificările survenite, după caz, cu privire la încadrarea în categoria de folosință păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră, a terenurilor care fac obiectul ameliorării prin împădurire;
- n) ține evidența, împreună cu compartimentul de programare, sinteze și statistică, pe ocoale silvice, localități, proprietari și deținători a terenurilor cu destinație forestieră și a terenurilor cu vegetație forestieră din afara fondului forestier, pe categorii de folosință, precum și a titlurilor de proprietate;
- o) ține evidența, împreună cu compartimentul de programare, sinteze și statistică terenurilor scoase definitiv din fondul forestier, urmărind identificarea situațiilor prevăzute la art. 101 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **3 Activitatea de consultanță și asistență de specialitate**

- a) acordă consultanță proprietarilor de terenuri în accesarea fondurilor necesare împăduririi, construirii de drumuri, eficientizării valorificării lemnului;
- b) coordonează acțiunile de informare, educare, instruire și altele asemenea, finanțate de la bugetul de stat, pentru popularizarea legislației silvice și educației forestiere, în vederea respectării regimului silvic;
- c) acordă consultanță de specialitate împreună cu celelalte compartimente din cadrul Gărzii la solicitarea deținătorilor sau proprietarilor de păduri și terenuri cu vegetație forestieră din afara fondului forestier;
- d) asigură aducerea la cunoștință populației a obligațiilor privind prevenirea și stingerea incendiilor de pădure;
- e) participă potrivit reglementărilor în vigoare la acțiunea de aplicare a prevederilor legilor de retrocedare a fondului funciar;



#### **4. Activitatea de control al aplicării regimului silvic**

exercită controlul cu privire la respectarea prevederilor regimului silvic de către deținătorii și administratorii cu orice titlu de fond forestier și a modului în care se aplică legislația silvică pentru administrarea vegetației forestiere din afara fondului forestier;

- a) exercită controlul cu privire la respectarea reglementărilor de regim silvic de către persoanele fizice și juridice, altele decât cele menționate la pct. 1, care desfășoară activități supuse regimului silvic;
- b) controlează modul în care se aplică normele tehnice în elaborarea amenajamentelor silvice, studiilor de transformare a pășunilor împădurite și amenajamentelor silvopastorale, respectarea și aplicarea prevederilor din acestea, precum și înregistrarea în evidențele specifice a lucrărilor silvice executate;
- c) controlează modul de respectare a prevederilor legale cu privire la paza și integritatea fondului forestier național și a vegetației forestiere din afara acestuia;
- d) controlează modul de supraveghere a stării de sănătate a pădurilor și a asigurării monitoringului forestier;
- e) controlează, potrivit legii, respectarea reglementărilor silvice în ariile protejate din fondul forestier național;
- f) execută controale complexe de fond, indiferent de natura proprietății, în conformitate cu un plan revizuit periodic, urmând o procedură pe bază de riscuri, toate structurile de administrație silvică, indiferent de forma de proprietate asupra terenurilor forestiere; controalele se pot efectua pe baza unor informații, suspiciuni relevante privind încălcarea regimului silvic, ori de câte ori este nevoie;
- g) controlează, potrivit legii, modul de asigurare de către proprietarii/deținătorii de fond forestier a administrării pădurilor sau a serviciilor silvice prin ocoale silvice autorizate;
- h) controlează modul în care sunt realizate lucrările de proiectare și de execuție pentru investiții în fondul forestier sau pentru gestionarea durabilă a pădurilor, finanțate de la bugetul de stat, surse extrabugetare sau cu garanții guvernamentale;
- i) propune, potrivit legii, suspendarea sau retragerea autorizației pentru practică a personalului silvic și a autorizației de funcționare a structurilor silvice de administrare;
- j) propune, potrivit legii, suspendarea, anularea sau retragerea autorizațiilor, avizelor, atestatelor și a altor asemenea documente, pentru persoanele fizice și juridice, după caz;
- k) controlează modul în care este respectată legislația cu privire la circulația materialelor lemnoase și execută controlul instalațiilor de transformat lemn rotund, al punctelor și activităților de depozitare, prelucrare ori comercializare a produselor lemnoase, conform legislației în vigoare;
- l) controlează respectarea prevederilor normelor tehnice și a celorlalte dispoziții legale privind recoltarea, achiziționarea, depozitarea, transportul, prelucrarea și comercializarea produselor lemnoase ale pădurii;
- m) controlează modul de elaborare a actelor de constatare, stabilire și evaluare a pierderilor provocate de calamități și de alți factori vătămători, la lucrări de regenerare, reconstrucție ecologică și alte obiective de investiții din fondul forestier;
- n) controlează activitatea de reparare și întreținere a drumurilor forestiere în conformitate cu reglementările în vigoare;
- o) controlează, prin personal propriu autorizat, modul de respectare a normelor tehnice cu privire la proiectarea drumurilor auto forestiere, inclusiv de refacere a celor calamitate, precum și a lucrărilor de amenajare și corectare a torenților, executate din surse bugetare sau din alte surse;
- p) controlează modul de respectare a normelor tehnice cu privire la executarea drumurilor auto forestiere, inclusiv de refacere a celor calamitate, precum și a lucrărilor de amenajare și corectare a torenților;

- q) controlează modul de scoatere a terenurilor în și din fondul forestier național;
- r) controlează respectarea realizării obiectivelor pentru care au fost emise aprobări de scoatere definitivă din fondul forestier național;
- s) controlează modul de aplicare și respectare a regulilor silvice de exploatare a masei lemnoase din fondul forestier național și din vegetația forestieră din afara acestuia;
- t) controlează respectarea reglementărilor cu privire la organizarea și desfășurarea licitațiilor și negocierilor pentru vânzarea masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică;
- u) controlează modul de gestionare și folosire a dispozitivelor speciale de marcat arbori și a dispozitivelor dreptunghiulare pentru marcarea materialului lemnos;
- v) controlează modul de constituire și utilizare a fondului de conservare și regenerare a pădurilor, indiferent de forma de proprietate asupra pădurilor;
- w) întocmeste evidențele statistice conform competențelor stabilite;
- x) prezintă periodic rapoarte, informări și sinteze asupra activității desfășurate;

**Dosarul de înscriere la examen :**

- se depune la sediul Gărzii Forestiere Focșani, din municipiul Focșani, str.Republicii, nr. 5, județul Vrancea;

Tematica examenului este „ **Respectarea Regimului Silvic si Cinegetic** “ .

Anexăm prezentului anunț , bibliografia , aprobată de Inspectorul Șef al Garzii Forestiere Focșani.



**Afișat azi : 15/11/2018 pe site-ul [www.focșanigardaforestieră.ro](http://www.focșanigardaforestieră.ro) și la sediul Gărzii Forestiere Focșani, ora 10,00.**

Nume și prenume	Funcția publică	Observatii	Data : zz/ll/a	Semnatura
Uța Lușa	Consilier –RU	Întocmit	15.11.2018	